

郵便物発送依頼・請求票

○太線枠内をご記入ください。

依頼日：令和 年 月 日	
所属	☐ 普通 @ 85 × = ☐ 速達 @ 110 × = ☐ 特定記録 @ 140 × = ☐ 簡易書留 @ 180 × = ☐ 書留 @ × = ☐ ゆうメール(冊子小包) @ × = ☐ エアメール @ × = ☐ ゆうパック @ × = ☐ 返信用切手 @ × = ☐ 料金不足 白紙葉書 85 × = ☐ 着払い 往復葉書 170 × = ☐ はがき 現金書留封筒 21 × = ☐ 往復はがき レターパックライト 430 × = ☐ 現金書留(金 円) レターパックプラス 600 × = ☐ レターパックライト ゆうパック箱 = ☐ レターパックプラス
氏名	
費用 □個人研究費 ■その他()	
発送先 ※住所	
氏名	
計 通	
内容	
予算コード(59 - 4911 - 0991 - 7460020)管理	合計 円

※省略してもかまいませんが、後日のお問い合わせについて対応出来ませんので、ご了承ください。

○レターパックで発送の場合、ご依頼主様保管用シールをお貼り下さい。⇒

郵便物発送依頼・請求票

○太線枠内をご記入ください。

依頼日：令和 年 月 日	
所属	☐ 普通 @ 85 × = ☐ 速達 @ 110 × = ☐ 特定記録 @ 140 × = ☐ 簡易書留 @ 180 × = ☐ 書留 @ × = ☐ ゆうメール(冊子小包) @ × = ☐ エアメール @ × = ☐ ゆうパック @ × = ☐ 返信用切手 @ × = ☐ 料金不足 白紙葉書 85 × = ☐ 着払い 往復葉書 170 × = ☐ はがき 現金書留封筒 21 × = ☐ 往復はがき レターパックライト 430 × = ☐ 現金書留(金 円) レターパックプラス 600 × = ☐ レターパックライト ゆうパック箱 = ☐ レターパックプラス
氏名	
費用 □個人研究費 □その他()	
発送先 ※住所	
氏名	
計 通	
内容	
予算コード(59 - 4911 - 0991 - 7460020)管理	合計 円

※省略してもかまいませんが、後日のお問い合わせについて対応出来ませんので、ご了承ください。

○レターパックで発送の場合、ご依頼主様保管用シールをお貼り下さい。⇒