

令和6年12月25日

関係者 各位

東京家政学院大学
学務委員会委員長 山田 光彦

非常勤講師の公募について

本学では、非常勤講師 1 名を下記の要領により公募いたします。

記

1. 職名・採用人員 非常勤講師 1名
2. 担当授業科目 微生物学（人間栄養学部 人間栄養学科専門科目）
3. 勤務地 本学 千代田三番町キャンパス（東京都千代田区三番町22番地）
4. 担当科目概要 微生物は身の回りに多く存在し、我々の食生活や健康に様々な影響を与えている。特に管理栄養士は食中毒の防止や感染リスクの高い患者の栄養指導などを通じて、微生物と接する機会が多い。本講義では微生物に関する基礎的知識を習得した上で、食品の腐敗や食中毒に関わる微生物の種類、特徴、増殖制御法等について理解する。さらに、発酵・醸造食品における微生物の役割や、微生物を利用した有用物質の産生技術についても学ぶ。
5. 雇用期間 令和7年度後期（令和7年9月21日～令和8年3月31日）
6. 担当授業回数 後期授業期間中に、100分の授業14回（週1回14週）及び定期試験を行う。
 - ・後期木曜日4時限（15：10～16：50）に対面での講義を実施できること（日程は応相談）。
 - ・授業の運営の都合上、一部の授業は土曜日に行う可能性もある。
 - ・必要に応じて、令和8年2月24日～26日に追試験・再試験を行う。
 - ・状況に応じて本学が使用する学習管理システムやweb会議システムを用いて遠隔授業を行えること。
7. 応募資格
 - (1) 大学院修士課程修了(海外も可)、またはこれと同等以上の知識、経験を有すること。
 - (2) 微生物学に関連した研究業績を有し、管理栄養士養成課程における微生物学の講義を行えること。
 - (3) 微生物学に関連した教育経験または実務経験を有すること。
8. 待遇
 - (1) 雇用形態：非常勤講師
 - (2) 雇用期間：原則、年度区切りの一年以内とする。
 - (3) 給与：本学「給与規程」により支給する。
1コマ(100分)1回8,400円～13,970円
 - (4) 手当：通勤費実費支給（1日3000円の上限あり）

- (5) 休日 : 基本的に本学の学年暦による
- (6) 保険 : 労災保険のみ
- (7) 定年 : 満 67 歳 (任期の期間中に年齢に達した場合、その年度末に退職)
- (8) 就業場所における受動喫煙防止のための取組事項 : 学内全面禁煙

9. 提出書類

- (1) 個人調書 (本学所定様式 - 1) 1 部
- (2) 教育研究業績書 (本学所定様式 - 2) 1 部
(教育研究の業績及び専門的業務に関する実績を記載してください。)
- (3) 主要著書・学術論文(コピーでも可) 5 点以内
- (4) 「微生物学」に関する授業計画案 (1 回 100 分で 14 回分のシラバス (各回の授業テーマと概要をまとめたもの)) 1 部

(注 1) 本学所定様式 1 及び 2 については、本学ホームページより入手してください。

URL <https://www.kasei-gakuin.ac.jp/schoolcorporation/recruit/>

「採用情報 (非常勤講師)」のページ

(注 2) 提出された書類の返送を希望される場合は、返信用封筒 (返信先を明記し、所定の金額の切手を貼付したもの) を必ず同封ください。

10. 応募締切日 令和 7 年 1 月 28 日 (火) 17 時 [必着]

11. 選考内容
- (1) 書類審査 (第一次選考)
 - (2) 面接および模擬授業による審査 (第二次選考、令和 7 年 2 月中旬を予定)
 - (3) 本学学務委員会で審議の上、学内会議を経て、学長が決定する。
 - (4) 最終的な選考結果については、令和 7 年 2 月末までにご連絡いたします。

12. 書類提出先 〒102-8341 東京都千代田区三番町 22 番地
東京家政学院大学 総務室 電話 03-3262-2251 (代)
(郵送の場合は、封筒の表に【「微生物学」教員応募書類在中】と朱書き、簡易書留便等で送付してください。レターパックも可。照会先アドレスに電子メールでの添付送信も可とします。その場合は件名を「微生物学の教員公募」と明記してください。)

13. 照会先 東京家政学院大学 学務委員会委員長 山田 光彦
E-mail : koubol@kasei-gakuin.ac.jp 電話 03-3262-2251 (代)
(可能な限りメールでお問い合わせください。メールでの照会の際は、件名を「人間栄養学科 (「微生物学」の教員公募)」としてください。メールを送った後、1 週間経過しても何も返答がない場合は、電話連絡をお願いします。)

14. その他

- (1) 応募、面接等のために必要な費用は、応募者の負担となりますので、ご了承ください。
- (2) 提出書類に含まれる個人情報は、選考及び採用以外の目的に使用することはありません。
- (3) 採用の可否については、郵送又はメールにてお知らせします。

以 上