

教育開発・IRセンター長 殿

各部局等の長 職名・氏名

教学 I R データ提供・分析申請書

東京家政学院大学教学 IR データの取扱いに関する細則に基づき、次のとおり、教学 I R データ提供・分析申請書を提出します。

1 申請者	所属： 職名： 氏名： 電話・FAX： メール：
2 申請者以外の利用者（個人名を記載のこと）	
3 利用目的	
4 必要なデータ項目または分析内容	
5 データ形式	紙媒体 ・ 電子データ ※パスワード付き USB をご準備ください
6 利用期間	年 月 日 ～ 年 月 日
7 要望等	

※データ提供・分析には、1週間から1ヵ月程度を要する場合があります。

※利用目的、必要なデータ項目については、改めて教育開発・IRセンターから詳細を伺うことがあります。

※利用後のデータの取扱い、紙媒体の場合は教育企画室に返却願います。電子データの場合は削除し、削除したことを教育企画室へ連絡願います。

決裁欄 年 月 日	データ提供日 年 月 日	データ返却日 年 月 日

[担当]教育企画室
epo@kasei-gakuin.ac.jp

教育開発・IRセンター長 殿

各部局等の長 ○○学科長 ○○ ○○

教学 I R データ提供・分析申請書

東京家政学院大学教学 I R データの取扱いに関する細則に基づき、次のとおり、教学 I R データ提供・分析申請書を提出します。

1 申請者	所属： ○○学部 ○○学科 職名： 教授 氏名： 家政 花子 電話・FAX： 内線×××× メール： ○○○○@kasei-gakuin.ac.jp
2 申請者以外の利用者（個人名を記載のこと）	○○学科 ○○○○、○○○○ ○○学科 ○○○○ ○○学科 ○○○○
3 利用目的	例) 学生指導のため、クラス担任間で情報共有したいため
4 必要なデータ項目または分析内容	◆必要なデータ項目依頼時の例文 2年生クラス毎の成績表、成績順位（特定の学生の情報が必要な場合は、学籍番号・氏名を記入） ◆分析依頼時の例文 ○○学科現 2 年生の 1 年次入試形態別成績分布
5 データ形式	<input type="checkbox"/> 紙媒体 ・ <input type="checkbox"/> 電子データ ※パスワード付き USB をご準備ください
6 利用期間	データの提供があった日 ～ ○○年○月○日
7 要望等	

※データ提供・分析には、1週間から1ヵ月程度を要する場合があります。

※利用目的、必要なデータ項目については、改めて教育開発・IRセンターから詳細を伺うことがあります。

※利用後のデータの取扱い、紙媒体の場合は教育企画室に返却願います。電子データの場合は削除し、削除したことを教育企画室へ連絡願います。

決裁欄 年 月 日	データ提供日 年 月 日	データ返却日 年 月 日

[担当]教育企画室
epo@kasei-gakuin.ac.jp