|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学務室長/  町田業務部 | 総務室長 | 総務室 |
|  |  |  |

自家用自動車運転業務付加命令伺

東京家政学院　理事長　殿

学部・職名

申請者氏名

下記の理由により、自家用自動車にて出張する必要があるので命令の発出方、お取り計らい願いたく申請いたします。

記

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　免許取得年月日（　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 使用年月日 | 用務先（施設名）及び住所 | 運転開始・終了予定時刻 | 自動車を使用する理由 |
| ・　　　・ |  | ～ |  |
| ・　　　・ |  | ～ |  |

※年度、初めての自家用自動車運転業務付加命令の申請にあたっては、車通勤者を除き、自動車損害賠償保険証明書の写しを添付して下さい。

　自動車損害賠償保険証明書の提出状況について該当するものにレ点を付けて下さい。 □車通勤許可済、　□本年度既に提出済、　□証明書を添付します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 使用年月日 | 用務先（施設名）及び住所 | 運転開始・終了予定時刻 | 自動車を使用する理由 |
| ・　　　・ |  | ～ |  |
| ・　　　・ |  | ～ |  |
| ・　　　・ |  | ～ |  |
| ・　　　・ |  | ～ |  |
| ・　　　・ |  | ～ |  |
| ・　　　・ |  | ～ |  |

以上