

令和4年5月25日

関係者各位

東京家政学院大学
人間栄養学部長 金澤 良枝

助手の公募について（依頼）

本学では、人間栄養学部人間栄養学科の助手1名を下記の要領により公募いたします。つきましては、関係各位への周知並びに適任者のご推薦を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

1. 所 属 人間栄養学部人間栄養学科（管理栄養士養成課程）
2. 担当分野 管理栄養士教育内容における専門分野
（管理栄養士学校指定規則第二条第一項（別表第一））
3. 職名及び採用人員 助手 1名
4. 勤務形態 常勤（任期3年） ※更新は1回に限り可能で、更新後の任期2年
5. 職務内容 「応用栄養学実習」、「公衆栄養学実習」、「管理栄養士基礎演習」、
「栄養プロデュース実習」、各臨地実習などの科目の補助

上記以外の専門領域に関連する科目や共通教育科目（一般教養科目）
の助手業務を担当していただくこともあります。
6. 勤務地 千代田三番町キャンパス（東京都千代田区三番町22番地）及び
町田キャンパス（東京都町田市相原町2600番地）
※主たる勤務地は千代田三番町キャンパス
7. 応募資格
（1）学士の学位を有するか、これと同等以上の経歴を有すること。
（2）本学の建学の精神を理解し、管理栄養士養成課程の教育と研究に熱意をもって取り組むこと。
（3）本学・学部の教育方針を理解し、運営に協力いただけること。
（4）管理栄養士の免許を有すること。
8. 採用予定日 令和4年9月1日

9. 待遇

- (1) 給与 : 本学給与規程により支給する。
- (2) 勤務時間 : 勤務時間の配置は、学長の定めるところによる
- (3) 授業時間 : 1 限 9 : 00～17:15
- (4) 雇用形態, 任期 : 常勤, 任期 3 年 ※更新は 1 回に限り可能で, 更新後の任期 2 年
- (5) 休日 : 原則, 4 週 7 休制 (土曜日は 4 週のうち 1 回の出勤あり)。日, 祝日, 年末年始, 夏季一斉休業日。ただし, 入試や学部に関する校務等の対応により休日出勤あり
- (6) 保険 : 日本私立学校振興・共済事業団に加入, 雇用保険, 労災保険に加入
- (7) 定年 : 満 67 歳 (任期の期間中に年齢に達した場合に限り, その年度末日に退職)

10. 提出書類〔(1)～(8)〕

- (1) 個人調書 (本学所定様式-1) 1 部
- (2) 教育研究業績書 (口頭発表, 講演などを含む) (本学所定様式-2) 1 部
- (3) 写真 (本学所定様式-3 に貼付) 1 枚
- (4) 主要著書, 学術論文 (現物またはコピー) 5 点以内
- (5) 教育・研究への抱負 (1200 字程度) 1 部
- (6) 最終学歴を証する書類 1 部
- (7) 管理栄養士免許のコピー 1 部
- (8) 推薦状があれば望ましい。

(注 1) 本学所定様式 1～3 は, 本学ホームページより入手ください。

URL <http://www.kasei-gakuin.ac.jp/site/saiyo.html>

(注 2) 提出された書類の返却を希望される場合は, 返信用の封筒 (返送先を明記し, 所定の金額の切手を貼付したもの) を必ず同封してください。

11. 応募締切日 令和 4 年 7 月 15 日 (金) 17 時 [必着]

12. 面接 必要に応じて, 面接を行うことがあります。

13. 書類提出先 〒194-0292 東京都町田市相原町 2600 番地
東京家政学院大学総務室 電話 042-782-9811 (代)
(郵送の場合は, 封筒の表に【「管理栄養士専門分野」助手応募書類在中】と朱書し, 書留便で送付してください)

14. 照会先 東京家政学院大学人間栄養学部長 教授 金澤良枝
電話 042-782-9811 (代)
E-mail : koubo-h@kasei-gakuin.ac.jp

15. その他

- (1) 応募, 面接等のために必要な費用は, 応募者の負担となりますので, ご了承ください。
- (2) 提出書類に含まれる個人情報, 選考及び採用以外の目的に使用することはありません。

以上